

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ Детский сад №10
С.Б. Босова
Приказ от 29.09.2023г.
№ 103



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Детский сад № 10 «Снежинка»
городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан
на 2023-2024 учебный год

2023-2024 уч.год

Оглавление

Раздел 1. Общая информация о ДООУ. («Визитная карточка»)	3
Режим работы образовательной организации.	3
Расстановка кадров по группам.	4
Материально-техническая база.....	5
Методическое обеспечение	5
Взаимодействие с социумом.	6
2.5. Административно- хозяйственная работа.....	10
Раздел 3. План работы на 2023-2024 учебный год.	10
3.1 Работа с кадрами.	10
3.1. 1. Курсы повышения квалификации.....	10
3.1.2. Подготовка к аттестации и аттестация	11
3.1.3. Самообразование педагогов.	11
3.1.4. Открытые просмотры педагогической деятельности, творческие отчеты, взаимные посещения.	11
3.1.5. Конкурсы, смотры, коллективные мероприятия городского, областного и регионального уровней.	12
Раздел 4. Организационно – педагогическая работа.....	13
4.1. Заседания органов самоуправления	13
4.1.2. Совещания при заведующем.....	14
4.2 Педагогические советы.....	16
4.3. Изучение передового педагогического опыта.	18
4.3.2. Акции.....	19
4.3.3 Праздники, развлечения, досуги.....	21
5. Система внутреннего контроля.....	21
6. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями.	23
Конкурсы, выставки.....	25
6.1.3 Мероприятия с семьями воспитанников.....	26
VIII. Административно-хозяйственная работа.....	28

Раздел 1. Общая информация о ДООУ. («Визитная карточка»)

Официальное наименование учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 10 «Снежинка» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан Сокращенное: МБДОУ Детский сад №10.	создано в соответствии с Постановлением Главы администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 22.04.1998г. № 432.
Организационно-правовая форма	муниципальное бюджетное учреждение
Тип образовательной организации	дошкольная образовательная организация
Юридический адрес:	452614, Республика Башкортостан, город Октябрьский, пр. Ленина. д.19.
Фактический адрес:	452614, Республика Башкортостан, город Октябрьский, пр. Ленина. д.19.
Учредитель	администрация городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.
Телефон:	(34767) 5-33-09
Электронный адрес:	mbdou_10@mail.ru
Адрес сайта	https://dc10okt.02edu.ru

В учреждении функционирует 4 группы.

Возрастной состав группы:

2-3 года – 1 группа

3-4 года – 1 группа

5-6 года – 1 группа

6-7 года – 1 группа

Проектная мощность – 76 детей.

Режим работы образовательной организации.

ДООУ работает по пятидневной рабочей неделе в режиме полного рабочего дня (10, 5 часового пребывания) с 8-00 до 18-30, дежурная группа с 7.30 до 8.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Основной целью деятельности образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе:

- Образовательной программе дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №10 «Снежинка» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан;

Язык, на котором ведется обучение: русский.

Нормативный срок обучения: 4 года.

Форма обучения: очная.

2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (№2674 от 21.04.2014г.).

Кадровый состав.

Заведующий МБДОУ Детский сад №10 – Босова Светлана Борисовна, образование высшее, Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы (БГПУ им. М. Акмуллы), г. Уфа, по направлению «Педагогика и психология», 2013 г., педагогический стаж 29 лет.

Старший воспитатель – Миниахметова Дания Минзакиевна, образование высшее, Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы (БГПУ им. М. Акмуллы), г. Уфа, по направлению «Дошкольное образование», педагогический стаж – 23 года, 1 квалификационная категория.

Музыкальный руководитель – Пономарева Ксения Анатольевна, образование среднее специальное, Октябрьское музыкальное училище, г. Октябрьский, 2011 г. хоровое дирижирование, профпереподготовка ООО «Центр непрерывного образования и инновации» (Санкт – Петербург) по программе «Дошкольная педагогика и психология» от 15.01.2019г., педагогический стаж – 10 лет, высшая квалификационная категория.

Расстановка кадров по группам.

Воспитатели:

Группа	Педагог	Образование, стаж	Категория
Группа 2 раннего возраста	Кузнецова Алла Александровна	Среднее специальное, ГБОУ СПО Туймазинский педагогический колледж, 2013 г., квалификация «воспитатель детей дошкольного возраста», педагогический стаж – 12 лет	Высшая квалификационная категория.
Младшая группа	Салимгареева Наталья Николаевна	Образование среднее специальное, профессиональная переподготовка ГАУ ДПО ИРО РБ, 2017 г. «Педагогика и методика дошкольного образования», педагогический стаж – 25 лет	высшая квалификационная категория.
Старшая группа	Сахипгараева Гульсина Сайфельбарисовна	высшее, БГПУ имени М. Акмуллы, 1998 г., квалификация «Учитель географии и экологии», педагогический стаж - 25 лет	высшая квалификационная категория.
Подготовительная к школе группа	Набиуллина Гузалия Расимовна	среднее, пед.класс г.Октябрьский, 1982 г., воспитатель детского сада, педагогический стаж – 41 год	высшая квалификационная категория.

Выводы: Работающий коллектив объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. В перспективе планируется продолжать работу по привлечению педагогов к участию в различных мероприятиях на локальном и муниципальном уровне (конкурсах «Воспитатель года», «Данко» и др.). Способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самосовершенствования.

Материально-техническая база

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 4;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал (совмещен с физкультурным) – 1;
- пищеблок – 1;
- медицинский кабинет – 1;

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – 3 компьютера, 1 ноутбук, 4 принтера (1 цветной), проектор мультимедиа;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, Интернет - ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Методическое обеспечение

Образовательная деятельность осуществляется по Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ Детский сад № 10. Программа составлена на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) (далее – Программа).

Парциальные Программы.

1. Национально-региональный компонент - «Земля отцов» (автор Р.Гасанова);

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2022 – 2023 году Детский сад приобрел следующие учебные, наглядно-дидактические пособия:

1. Иллюстрированные карточки «Природные явления» (на русском и башкирском языках)
2. Иллюстрированные карточки «Растения. Цветы» (на русском и башкирском языках)
3. Разговоры о важном. Россия – моя страна! (игры, ребусы, викторины и т.д.), автор – составитель Юлия Шилова
4. Е.А.Алябьева «Отправляемся в гости к народам России» (сказки, беседы и игры для детей 5-7 лет) из серии Библиотека воспитателя
5. Графические диктанты. Для детей старшего дошкольного возраста. Автор – составитель Светлана Галкова
6. Федеральная образовательная программа ДО, 2023 г.

7. Демонстрационные картинки, беседы «Народные промыслы России»
8. «Народы России» - демонстрационные картинки с текстом на обороте (16 шт).
9. Е.И.Федорова «Родные сказки» - беседы с детьми о родной земле

Взаимодействие с социумом.

МБДОУ Детский сад №10 сотрудничает:

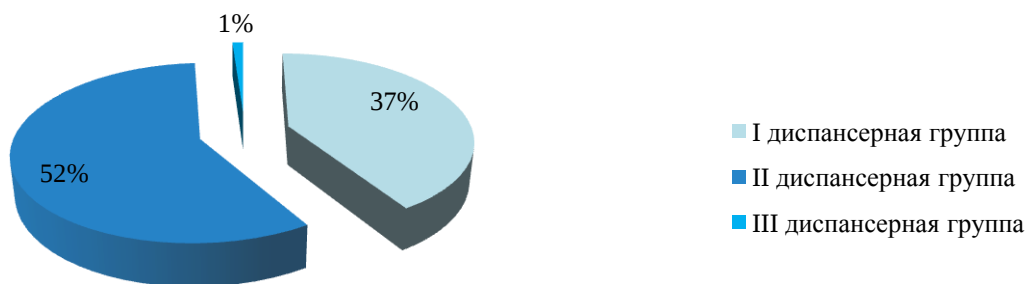
№	Организация	Целью совместной деятельности является
	МБУ «Спортивная школа №2 по шахматам».	Проведение занятий по шахматам по утвержденному графику.
	МБОУ СОШ №17.	Реализация образовательных программ (дошкольного и начального образования), которые являются преемственными.
	МБУ ДО Детский эколого-биологический центр	Обеспечение эффективной организации основной деятельности учреждений, экологическое воспитание детей
	МБУ «Октябрьский историко – краеведческий музей имени Анисима Павловича Шокурова».	Создание благоприятных условий для приобщения подрастающего поколения к народному искусству, формирование эмоционально – ценностного отношения к культурному наследию, обеспечение его интеллектуального, художественно – эстетического и личностного развития.
	Центральная городская библиотека им. М.Хайрутдинова	Пропаганда детской литературы, воспитание уважительного отношения к книгам, приобщение детей к книге, воспитание интереса к чтению, формирование будущего читателя.
	Городской ПМПК.	Проведение ПМПК с целью выявления возможных проблем в обучении и развитии, определения адекватной формы обучения.
	Городская детская поликлиника №1 г.Октябрьский	Проведение лечебно – профилактических мероприятий.
	Пожарная часть №38 (ПЧ – 38)	Закрепление представлений о правилах безопасного поведения в быту, знакомство с профессией представителей МЧС
	ГИБДД г.Октябрьский	Закрепление представлений о правилах безопасного поведения на улице, знакомство с профессией представителей полиции, ГИБДД

7.. Раздел 2. Анализ работы за 2022 – 2023 учебный год.

2.1. Работа по укреплению здоровья детей и охране их жизни.

Физическое состояние и здоровье воспитанников

Распределение воспитанников по группам здоровья



Структура общей заболеваемости

НДА	1
Кариес	1
Атопич дерматит	2
Миопия	2
Киста Поккера	1
Вальгусная стопа	2
Пупочная грыжа	1

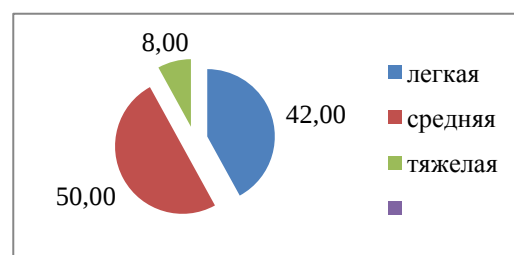
Заболеваемость. Средние показатели пропуска одним ребенком по болезни за 2022 -2023 года

2021год	• 0.96 %
2022год	• 0.8 %
2023 год	• 0.8 %

Добросовестная работа младших воспитателей способствует созданию и поддержанию в детском саду здорового климата. Групповые помещения регулярно проветриваются, проводится влажная, генеральная уборка. С целью профилактики дезадаптации вновь поступающих детей младшего возраста родители обеспечиваются общими рекомендациями, получают индивидуальные консультации при подготовке детей к посещению детского сада. По данным наблюдений, диагностики степени тяжести адаптации получены следующие результаты:

Степень адаптации:

Легкая – 6 человек – 42%.
Средняя – 7 человек – 50%.
Тяжелая – 1 человек – 8 %.



По результатам анализа адаптации воспитанников младшей группы воспитателям подготовлены рекомендации по работе с детьми и их родителями (законными представителями).

2.2. Результаты освоения образовательной программы.

**Сводная таблица оценки уровней эффективности педагогических воздействий
за 2022-2023 учебный год**

№	группа	Результат диагностики	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое воспитание		Средние показатели по всем областям	
			Н.г., %	К.г., %	Н.г., %	К.г., %	Н.г., %	К.г., %	Н.г., %	К.г., %	Н.г., %	К.г., %	Начало года	Конец года
1.	2 группа раннего возраста	Сформирован	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		В стад. формиров.	14	72	20	33	0	23	29	61	22	67	17	51
		Не сформирован.	86	28	80	67	100	77	71	39	78	33	83	49
2.	Средняя	Сформирован	10	42	11	36	0	21	0	0	0	26	5	25
		В стад. формиров.	80	42	68	53	68	53	84	89	95	63	79	60
		Не сформирован	10	16	21	11	32	26	16	11	5	11	16	15
3.	Старшая	Сформирован	47	75	47	75	42	64	24	33	42	75	40	65
		В стад. формиров.	53	25	53	25	58	34	76	67	58	25	60	35
		Не сформирован.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Подготовительная К школе	Сформирован	30	94	6	77	0	61	30	83	17	83	17	80
		В стад. формиров.	46	6	64	23	82	38	35	17	64	17	58	20
		Не сформирован.	24	0	30	0	18	1	35	0	17	0	25	0
Итого по МБДОУ Детский сад №10														
Сформирован			22							50	37,3	58	29,6	53,5
В стад. формиров.			48							43,8	52,7	35,1	51,7	39,8
Не сформирован.			30							6,2	10	6,9	18,7	6,7

По итогам мониторинга сделаны следующие выводы:

Вывод: полученные данные позволяют сделать вывод, что на **конец учебного года дошкольниками МБДОУ Детский сад №10** усвоен программный материал на среднем уровне. Необходимо наметить план на дальнейшую перспективу и развитие каждого ребенка:

- Продолжать вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям.
- Осуществлять дифференцированный подход к детям с целью улучшения освоения программы и развития интегративных качеств.
- Совместно с родителями устранять пробелы в образовательной деятельности детей.

2.3. Результаты повышения профессионального мастерства воспитателей.

Охваченность КПК работников ДОУ в течение учебного года по должностям:

Должность	Количество педагогов	Форма (Очно(О), дистанционно (Д))	Финансирование (бюджет (Б), внебюджет (В))	Учебное заведение, где проходили КПК
Воспитатель	1	Д	В	ООО «ВШДА», «Применение ИКТ в работе педагога ДОО в контексте ФГОС ДО», 09.2022, 72ч.
Воспитатель	2	Д	В	ООО «ВШДА» «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО», 01.2023, 72 ч.
Воспитатель	4	Д	В	ООО «ВШДА», «Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в соответствии с ФОП ДО», 07.2023, 72 часа
Старший воспитатель	1	Д	В	ООО «ВШДА», «Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в соответствии с ФОП ДО», 07.2023, 72 часа
Заведующий	1	Д	В	ООО «Центр инновационного образования и воспитания», профпереподготовка «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг», 31.05.2023 г.
Муз.руководитель		Д	В	
Итого:				

2.4. Взаимодействие с родителями.

С целью вовлечения родителей (законных представителей) воспитанников в жизнь детского сада были использованы активные формы и методы работы с родителями:

- общие и групповые родительские собрания;
- консультации;
- участие в онлайн конкурсах и мероприятиях.

В конце учебного года было проведено анкетирование родителей (законных представителей) по вопросу «Уровень удовлетворенности родителей качеством

деятельности детского сада». В анкетировании приняли участие 44 родителя, что составляет 50 % от общего количества семей. 84,2 % участников анкеты удовлетворены работой детского сада, оснащением, компетентностью педагогов.

6% родителей считают, что педагоги не предоставляют подробную информацию о жизни ребенка в детском саду - о том, над чем работает всю неделю группа. В лучшем случае знают тему. Нет информации о целях, что предстоит узнать и усвоить в течение недели, нет литературы для чтения и заучивания детям.

Меню выставляется ежедневно на сайте детского сада, также и в бумажном варианте ежедневно обновляется.

Сотрудникам особое внимание обратить на предоставление информации родителям: еженедельная информация на стенде по теме недели, предоставлять родителям видеосъемки с мероприятий, проводимых в ДОУ: развлечений, ООД, прогулок и т.д., приглашать на открытые мероприятия.

2.5. Административно- хозяйственная работа.

Материально-техническое состояние МБДОУ Детский сад №10 и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

В 2022-2023 уч. году Детский сад провел текущий ремонт групп, здания. На средства, выделенные Республикой Башкортостан (подушевое финансирование – 50960 рублей) приобретены детские костюмы для театрализованной деятельности.

Раздел 3. План работы на 2023-2024 учебный год.

Годовые задачи.

Цель: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Задачи:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования;
2. Развивать творческие способности дошкольников через занятия по изодетельности.
3. Повышать компетентность педагогов в организации работы по подготовке детей к обучению грамоте.

3.1 Работа с кадрами.

3.1. 1. Курсы повышения квалификации.

- **Повышение квалификации педагогических кадров**

(Ответственный: старший воспитатель)

- Курсы повышения квалификации	Темы, направленные на реализацию ФОП ДО
- Городские методические объединения	по графику ИМК
- Участие в семинарах, конференциях разного уровня	В течение года

3.1.2. Подготовка к аттестации и аттестация.

- Аттестация педагогических работников.

Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г. № 276 «О порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	сентябрь
Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов	В течение года
Консультация по оформлению папки профессиональных достижений (портфолио)	В течение года
Презентация опыта работы аттестуемых педагогов	В течение года

3.1.3. Самообразование педагогов.

ФИО педагога	Тема	Форма отчета
Миниахметова Д.М.	Изучение, внедрение ФОП ДО.	Консультации, открытые мероприятия
Набиуллина Г.Р.	Подготовка детей к обучению грамоте в старшем дошкольном возрасте по ФОП ДО	Открытое мероприятие с воспитанниками
Салимгареева Н.Н.	Подготовка к обучению в младшем дошкольном возрасте посредством дидактических игр	Оформление дидактических игр и составление каталога.
Кузнецова А.А.	Речевое развитие детей раннего возраста посредством дидактических игр	Оформление дидактических игр и составление каталога
Пономарева К.А.	«Театр в чемоданчике»	
Сахипгараева Г.С.	Методика обучения старших дошкольников изобразительности	Открытое мероприятие с воспитанниками –

3.1.4. Открытые просмотры педагогической деятельности, творческие отчеты, взаимные посещения.

№	мероприятия	срок	ответственный	
			группа	воспитатель
1	ООД по художественно – эстетическому развитию	ноябрь	все	Педагоги
		ноябрь		Музыкальный руководитель
2	Взаимопосещение – проведение развлечений в группах.	В 1 половине года	Группа 2 раннего возраста и младшая группы Старший дошкольный возраст	Педагоги
3	ООД по подготовке к обучению грамоте	февраль	Младшая группа, старшая группа	Педагоги
	ООД по подготовке к обучению грамоте с выполнением	Февраль	Подготовительная к школе	Педагоги

	графических диктантов			
	Занятие – игра по звуковой культуре речи	февраль	2 ранний возраст	Педагоги
	Музыкальное занятие	февраль		Музыкальный руководитель
	Итоговые мероприятия по теме самообразования	Май	Все группы	Педагоги
	Взаимопосещение – организация самостоятельной деятельности во второй половине дня	2 половина года	Группа 2 раннего возраста и средняя группы, Старший дошкольный возраст	Педагоги

3.1.5. Конкурсы, смотры, коллективные мероприятия городского, областного и регионального уровней.

	мероприятия	срок	Участники конкурса	
			группа	воспитатель
Локальный уровень				
		ноябрь	все	Педагоги групп
	Новогоднее оформление участков и групп	декабрь	все	Педагоги групп
	На лучший проект «С чего начинается Родина»	март	все	Педагоги групп
	На лучшее ведение документации	май	все	Педагоги групп
Городской уровень				
	Городской форум дошкольных работников «Призвание»	27.09.2023 г.		Заведующий Ст.воспитатель
	Парад костюмов народов, населяющих Республику Башкортостан (фотоакция в социальных сетях)	сентябрь, 2023г.	Все	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагоги групп
	Конкурс чтецов «Башкортостан - моя Родина», среди воспитанников ДОУ, посвященный дню Республики Башкортостан.	октябрь, 2023г.	Подготови тельная к школе	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагог группы
	Неделя сюжетно-ролевой игры	ноябрь, 2023 г.	Все	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагог группы
	Городской конкурс «Семья года»	ноябрь 2023 г.		
	Единая ООД, посвященная Дню башкирского языка.	декабрь, 2023г.	педагоги	Педагоги групп
	Неделя театра. Фестиваль театрального искусства «Талантливое детство».	27-31 марта, 2024г.	Все группы	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагоги групп
	Фестиваль детских проектов «Здравствуй, мир!»	март, 2024 г.	Подготови тельная к школе	Ст.воспитатель Педагоги групп
	Единая ООД, посвященная дню гражданской обороны.	01 марта, 2024г.	педагоги	Ст.воспитатель муз.руководитель

				Педагоги групп
	Муниципальный этап Республиканской олимпиады дошкольников «Мы - гагаринцы»: интеллектуальное направление – ДОУ №27; физическая культура – ДОУ №35; конкурс рисунков – ДОУ № 9.	январь-март, 2024г.	Старший дошкольный возраст	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагоги групп
	Фестиваль детского творчества «Музыкальное соцветие».	апрель, 2024 г.	Старший дошкольный возраст	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагоги групп
	День открытых дверей	апрель 2024 г.	Все группы	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагоги групп
	Конкурс на премию главы администрации городского округа город Октябрьский «Лучший воспитатель ДОУ»	Апрель - май 2024г.	педагоги	Заведующий Ст.воспитатель
	«Малые олимпийские игры» (по заявкам ДОУ)	май, 2024г.	Подготовительная к школе	Ст.воспитатель Педагог группы
	День защиты детей	1 июня, 2024 г.	Все группы	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагоги групп
Региональный уровень				
	Республиканская олимпиада «Мы – гагаринцы!»	Январь - февраль	Старший дошкольный возраст	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагоги групп
	Конкурс «Глобус»	В течение года	Все группы	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагоги групп
	Интернет - конкурсы	В течение года	Все группы	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагоги групп
Сетевое взаимодействие				
	Состав участников (ДОУ): 8, 10, 20			
	Квест – игра «Чудеса Башкортостана»	октябрь, 2023г.		МАДОУ Детский сад №20
	Литературная гостиная по произведениям В.Бианки	февраль, 2024г.		МБДОУ Детский сад № 10
	Шоу талантов «Лучше всех»	май, 2024г.		МБДОУ Детский сад № 8
	Состав участников логопед МБДОУ Детский сад №1 Москвина А.Б., МБДОУ Детский сад № 10			
	Речевое обследование устной речи воспитанников	Декабрь по запросу родителей	Старшая группа	МБДОУ Детский сад № 10

Раздел 4. Организационно – педагогическая работа.

4.1. Заседания органов самоуправления

- **Общее собрание трудового коллектива ДОУ**
(Ответственный: заведующий ДОУ)

№	Тема	Повестка заседания	Сроки
Заседание 1	«Основные направления деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год». Выборы кандидатов на награждение на городской форум работников дошкольного образования «Призвание».	Координация действий по улучшению условий образовательного процесса. - Итоги работы за летний оздоровительный период. - Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год. - Принятие локальных актов ДОУ. - Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ	Сентябрь 2023 г.
Заседание 2.	Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом	1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2023г. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ (по необходимости) 5. Графики работы; 6. Графики отпусков; 7. Соглашение по ОТ на новый год.	Январь 2024 г.
Заседание 3.	Итоги работы за 2023-2024 уч. год. Подготовка ДОУ к летнему периоду, новому учебному году.	- Публичный доклад руководителя. - Доклады: 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2022г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	Май 2024 г.
Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.			В течение года
Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.			В течение года

4.1.2. Совещания при заведующем

(Ответственный: заведующий ДОУ)

Заседание 1. 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса	Сентябрь
--	----------

(знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 4. Результаты административно-общественного контроля 5. Проведение «Месячника безопасности»	
Заседание 2. 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Анализ посещаемости. 6. Подготовка к осенним праздникам. 7. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 8.Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь
Заседание 3. 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Анализ посещаемости. 6.Обсуждение «Адаптационный период в группе 2 раннего возраста» 6. Итоги инвентаризации.7	ноябрь
Заседание 4. 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5.Анализ посещаемости. 6.Подготовке к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении.	Декабрь
Заседание 5. 1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Результаты административно-общественного контроля 4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. 5. Отчеты по выполнению программы за первое полугодие 6. Подготовка к собранию трудового коллектива. 7. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.	Январь
Заседание 6. 1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Анализ посещаемости. 6.Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неблагополучными» семьями .	Февраль
Заседание 7. 1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности.	Март

3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Анализ посещаемости. 6. Подготовка к 8-му Марта. 7. Результаты административно- общественного контроля.	
Заседание 8. 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Анализ посещаемости. 6. Организация субботника по благоустройству территории. 7. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.	Апрель
Заседание 9. 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Анализ посещаемости. 7. О подготовке к летней оздоровительной работе. 8. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ. 9. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. 10. Анализ административно-общественного контроля 11. Отчеты по выполнению программы за второе полугодие	Май

4.1.3. Заседания родительского Совета

4.2 Педагогические советы.

№	Наименование педагогического совета	Сроки	Ответственный
1.	Установочный. Направления работы коллектива ДОУ на 2023 -2024 учебный год Цель: Познакомить педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год. Подготовка к педсовету: 1. Изучение задач по ФОП ДО по своим возрастным группам. 2. Подготовка и оформление «Социального паспорта группы» и другой групповой документации. 3. Подбор необходимой методической литературы к новому учебному году. 4. Обновление развивающей предметно-пространственной среды в группах. 5. Организация работы по самообразованию. 6. Оформление родительских уголков к учебному году. 7. Маркировка мебели по ростовым показателям воспитанников группы. Проведение антропометрии в ДОУ.	Август сентябрь	Заведующий ДОУ ст. воспитател Все педагоги ДОУ Ст. медсестра

	План проведения педсовета: 1. Анализ работы ДОУ за летний оздоровительный период (заведующий, медсестра) 2. Анализ готовности ДОУ к учебному году. 3. ФОП ДО 4. Утверждение годового плана работы ДОУ, режима работы ДОУ, учебного базисного плана (перечень программ и технологий); 5. Утверждение режима пребывания детей в ДОУ и реализации основных образовательных областей в детской деятельности, расписания организованно образовательной деятельности на новый учебный год; 6. Утверждение тематики родительских собраний; 7. Утверждение положений о смотрах-конкурсах; 8. Обсуждения и принятие решения.		
2.	Педагогический совет №2 Тема: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через художественно – эстетическое воспитание» Цель педагогического совета: «Совершенствование работы по художественном-эстетическому воспитанию В ДОУ»	Ноябрь	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
3.	Педсовет №3 Тема: «Обучение грамоте в ДОУ. Требования по ФОП ДО» Цель. Компетентность педагогов в работе с воспитанниками по направлению «Обучение грамоте» Просмотр открытых занятий в рамках подготовки к педагогическому совету	февраль	Старший воспитатель, Все педагоги ДОУ
4	Педсовет №4 «Подводим итоги» План педсовета: Вступительное слово заведующего ДОУ. О выполнении годовых задач – презентация «Итоги работы за год». Обсуждение с педагогами степени реализации годовых задач. Отчет воспитателей по итогам работы за год. Готовность детей подготовительной группы к поступлению в школу (воспитатели). Раздел «Здоровые дети». Анализ посещаемости и заболеваемости детей за 2023-2024 учебный год. Выводы по результатам анализа, перспективы на новый учебный год. Утверждение плана работы на летний период.	Май	Заведующий, Старший воспитатель Медсестра

4.2.1. Медико-педагогические совещания (Микропедсоветы)

	Тема	Сроки	Ответственные
Организация работы психолого-медико-педагогического консилиума детского сада		В течение года	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, воспитатели групп
<i>Заседание 1</i>	Уровень адаптации воспитанников 2 группы раннего возраста к детскому саду	Ноябрь 2023	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, воспитатель группы.
<i>Заседание 2</i>	Подготовка детей к прохождению городского ПМПК	Декабрь 2023-январь 2024	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, воспитатель группы.
<i>Заседание 3</i>			

4.3. Изучение передового педагогического опыта.

Педагогическая гостиная: изучение передового педагогического опыта.

№	мероприятие	Сроки	Форма проведения	Ответственный
1	Задачи по своей группе по ФОП ДО	сентябрь	Сообщения Обсуждение – круглый стол	Все группы
2	Педагогическая диагностика детей в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО	сентябрь	Консультация	Миниахметова Д.М.
	Особенности организации образовательной деятельности по ФОП	октябрь	Консультация	Миниахметова Д.М.
	Современные подходы к художественно-эстетическому воспитанию дошкольников по ФОП	октябрь	Консультация с элементами мастер-класса	Сахипгараева Г.С.
	Музыка – как средство развития творческой индивидуальности	октябрь	Консультация – практикум	Пономарева К.А.
	Рисование – как вид продуктивной деятельности	ноябрь	Консультация - практикум	Кузнецова А.А.
	Оснащение инфраструктуры в ДОУ по ФОП Примеры модельных решений по созданию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов для реализации образовательных программ ДО	ноябрь	Консультация	Миниахметова Д.М.

	«Утренний круг» в развитии коммуникативных и когнитивных возможностей дошкольников	декабрь	Консультация - практикум	Набиуллина Г.Р.
	Мастер – класс на тему: «Влияние чтения художественной литературы на развитие всех компонентов устной речи детей»	декабрь	Консультация с элементами мастер-класса	Салимгареева Н.Н.
	Моделирование РППС по ФОП	январь	Консультация – практикум	Миниахметова Д.М.
	Инновационные формы сотрудничества и сотворничества музыкального руководителя и воспитателя	январь	Консультация – практикум	Пономарева К.А.
	Графический диктант с дошкольниками как основа каллиграфически правильного письма.	январь	Консультация – практикум	Набиуллина Г.Р.
	Подготовка детей к обучению грамоте в контексте ФОП	февраль	Консультация - практикум	Кузнецова А.А.
	Творчество В.Бианки в экологическом воспитании у дошкольников	февраль	Консультация	Сахипгараева Г.С.
	Звуковая культура речи у дошкольников	март	Консультация – практикум	Салимгареева Н.Н.
	«Физическое здоровье – основа формирования личности ребенка»	март	Консультация	Петрова Т.А.
	Обучение детей имитационным движениям	апрель	Семинар - практикум	Пономарева К.А.
	Советы по организации итогового родительского собрания	май	Консультация - памятка	Миниахметова Д.М.
	Рекомендации по подготовке к летнему оздоровительному периоду	май	Памятка - рекомендации	Миниахметова Д.М.

4.3.2. Акции

№	Мероприятие	Направление	Сроки	Ответственный
1	«Маленький пассажир – большая ответственность» ЮИД	ПДД	Сентябрь	руководитель ЮИД
	«Мы за здоровый образ жизни!» Оздоровительный пробег (в парке)	ЗОЖ	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги групп старшего дошкольного возраста
	Чистая территория (совместно с родителями)	ЗОЖ, социальная	Сентябрь, апрель	Завхоз, Педагоги групп
	«Я люблю тебя, мой край родной»	Социальная, патриотизм	Октябрь	Старший воспитатель Все группы

	(в рамках акции экскурсия по городу, посещение музея, библиотеки, чтение литературы)			
	«Кормушка»	Экологическая	Ноябрь - апрель	Старший воспитатель Педагоги групп
	«Покормите белочек!»	Экологическая	Ноябрь - апрель	Педагоги групп
	«Елочка, живи – 2023!»	Экологическая	Декабрь	Старший воспитатель Педагоги групп
	«На дороге - светлячки!» ЮИД (светоотражатели)	ПДД	Декабрь - январь	Музыкальный руководитель Педагоги групп
	«Водители! Вы тоже родители!» ЮИД	ПДД	Февраль	Руководитель ЮИД.
	Письмо – открытки «С днем защитника Отечества» для участников СВО	Социальная	Февраль	Старший воспитатель Педагоги групп
	«Мамина ладошка» (мамы делают рукавички для своих малышей)	Социальная	Март	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагоги групп
	«Сдадим бумагу - спасем дерево!» - сбор макулатуры совместно с родителями	Экологическая	Март	Завхоз, Все группы
	«Защити себя сам» (правила поведения в разных ситуациях)	ЗОЖ, социальная	Апрель	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагоги групп
	«Здоровое питание – здоровый ребенок»	ЗОЖ	Апрель	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагоги групп
	«Письма солдату» - изготовление писем – открыток участникам СВО	Социальная	Апрель - май	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагоги групп старшего дошкольного возраста
	Акция «Цветущий детский сад!» - посадка цветов на клумбах с помощью родителей	Экологическая, социальная	Май	Завхоз, Все группы
	«Мы за здоровый образ жизни!» Оздоровительный пробег	ЗОЖ	Май	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагоги групп
	Акция «Добрая дорога детства», посвященная Дню защиты детей		Июнь	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагоги групп

4.3.3 Праздники, развлечения, досуги

№	мероприятие	месяц	группа
	Развлечение «Зеленый огонек»	сентябрь	Средняя группа
	День знаний		
	Развлечение «Знай правила дорожного движения»	октябрь	старшая группа
	Мой родной Башкортостан	октябрь	Старший дошкольный возраст
	Осенины		Все группы
	Сказка – игра «Азбука пешехода»	ноябрь	средняя группа
	День матери	ноябрь	Старший дошкольный возраст
	Викторина «Знает вся моя семья, знаю ПДД и я»	Декабрь	Старшая группа
	Кукольный театр по ПДД «Приключения друзей в городе» для младшего дошкольного возраста	январь	подготовительная к школе группа
	Новогодние праздники		Все группы
	Физкультурно-познавательные досуги «Сигналы светофора»	январь	2 группа раннего возраста
	Музыкальное развлечение «В гостях у светлячка (фликеры)» -	Февраль	старшая группа
	Праздничное развлечение, посвященное Дню защитника Отечества	Февраль	Старший дошкольный возраст
	Масленица (20.02-26.03)	Февраль	Все группы
	Праздники, посвященные дню 8 марта	Март	Все группы
	Весенние праздники	Март	Все группы
	Музыкально - спортивный праздник по ПДД «За безопасность всей семьи» (совместно с родителями)	Апрель	средняя группа
	Физкультурно-познавательный досуг «Как Машу учили правилам ПДД», Подготовительная к школе группа	Апрель	Подготовительная к школе
	День Победы	Май	Старший дошкольный возраст
	Развлечение «Незнайка на улице»	май	2 группа раннего возраста
	«Выпускной бал»	май	Подготовительная к школе группа
	Спортивные развлечения по плану	В течение года	Все группы
	Музыкальные развлечения по плану	В течение года	Все группы

5. Система внутреннего контроля.

5.1. Анкетирование педагогов

- «Профессиональный портрет»

-

5.2. Анкетирование родителей.

1. Что мы ждем от детского сада в этом году - наши пожелания – август – сентябрь - общее
2. Адаптация ребенка в ДООУ – 2 группа раннего возраста;
3. Общение с ребенком как условие речевого развития ребенка раннего возраста;
4. «Рисование в жизни ребенка» - 2 группа раннего возраста;
5. «Формирование навыков самообслуживания у детей младшего дошкольного возраста»
6. «Готовность ребенка к обучению грамоте» - старший дошкольный возраст;
7. «Музыкальное воспитание детей» - общее;
8. Внедрение ФОП ДОО – информированность родителей (законных представителей) все группы (февраль)
9. Удовлетворенность работой детского сада - май – все группы
10. «Что узнал ребенок по ПДД» - апрель – май, общее

5.3. Оперативный контроль.

1. Соблюдение режима и организации жизни группы.
2. Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики.
3. Проведение закаливающих мероприятий.
4. Сформированность культурно-гигиенических навыков воспитанников разных возрастных групп.
5. Организация питания в детском саду.
6. Проверка планов воспитательно-образовательной работы.
7. Проведение праздников, развлечений.
8. Проведение утренней гимнастики и возрастное соответствие комплексов упражнений.
9. Соблюдение режимных моментов в группе раннего возраста.
10. Сформированность у воспитанников навыков самообслуживания.
11. Проверка документации по работе с родителями и неблагополучными семьями.
12. Подготовка и проведение целевых прогулок за пределы детского сада по ознакомлению с окружающим миром.
13. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.
14. Организация питания в группах.
15. Соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, противопожарного состояния.
16. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников

5.4. Систематический контроль.

1. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников.
2. Организация воспитательно-образовательного процесса, уровень усвоения воспитанниками знаний, умений, навыков.
3. Выполнение режима дня.
4. Организация питания.
5. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.
6. Выполнение санэпидрежима.
7. Техника безопасности и сохранение имущества.
8. Соблюдение правил внутреннего распорядка.

Раз в месяц:

1. Проведение физкультурных досугов и развлечений.
2. Выполнение решений педсоветов.
3. Анализ заболеваемости.
4. Выполнение норм питания.
5. Выполнение плана по детодням.

Раз в квартал:

1. Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах.
2. Выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам.
3. Подведение итогов смотров-конкурсов.

5.5. Тематический контроль.

«Требования ФОП ДО «Обучение грамоте по ФОП ДО»

5.6.. Итоговый контроль по результатам учебного года.

5.7. Работа в методическом кабинете

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Подбор и оформление картотеки конспектов, наглядно-дидактических пособий, дидактического материала по образовательным областям	Сентябрь – ноябрь	Ст. воспитатель
2.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации ФОП ДО	В течение года	Ст. воспитатель,
3.	Подбор и оформление материалов наглядной информации для родителей по вопросам	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Оформление информационного стенда в методическом кабинете по плану-графику за педагогическим процессом.	В течение года	Ст. воспитатель.
5.	Периодическое оформление выставок в методическом кабинете (по тематике годовых задач, семинаров, педсоветов, консультаций, педагогических гостиных)	В течение года	Ст. воспитатель
6.	Наставничество. Закрепление наставника за начинающим педагогом.	В течение года	Ст. воспитатель,
7.	Диагностика педагогов, мониторинг детей	Начало, конец уч.г.	Ст. воспитатель
8.	Участие в ГМО всех направлений, участие в городских конкурсах и семинарах.	График ГМО, положения конкурсов,	Ст. воспитатель, воспитатели.
9.	Оформление письменных консультаций по годовому плану, буклетов, листовок, рекомендаций	В течение года	Ст. воспитатель Все педагоги
10.	Проведение устных консультаций, педагогических гостиных, семинаров, педагогических советов, мастер – классов, тренингов, практикумов и др.	По годовому плану	Ст. воспитатель Все педагоги
11.	Оформление выставок, создание презентаций, по вопросам ФОП ДО, по вопросам организации сюжетно – ролевых игр и по развитию изобразительных способностей и творческих замыслов детей в процессе рисования.	В течение года	Ст. воспитатель Все педагоги
12.	Индивидуальные консультации педагогам по внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ.	В течение года	Ст. воспитатель
13.	Работа творческой группы педагогов: разработка конспектов, сценариев, положений в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО	В течение года	Ст. воспитатель, творческая группа педагогов

6. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями.

6.1. Взаимодействие с семьей.

мероприятие	цель	срок
Родительские собрания общие		
Общее родительское собрание «Внедрение ФОП ДО»	Педагогическое просвещение родителей (законных представителей) в вопросах воспитания детей, вовлечение родителей в образовательный процесс. Безопасность детей на дорогах.	сентябрь
1. Вопросы безопасности детей. 2. Работаем по ФОП ДО	Расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей в вопросах оздоровления детей. Информированность родителей (законных представителей) о ФОП ДО	Март
3. «Перелистывая страницы...» Итоговое собрание»	Подведение итогов совместной деятельности по развитию творческих и физических способностей, повысить мотивацию на ЗОЖ, создать хорошее, оптимистическое настроение дать рекомендации на время каникул.	Май
Консультации старший воспитатель		
Разработка методических рекомендаций для родителей «Дорога не терпит шалости- наказывает без жалости» Внедрение ФОП ДО. Как новая программа дошкольного образования изменит детские сады.	Повысить уровень знаний родителей по ПДД и по профилактике ДДТТ Информированность родителей (законных представителей) о внедрении ФОП ДО	Октябрь
Консультация и рекомендации для родителей: «Психологические особенности дошкольников и поведение их на дорогах»	Повысить уровень знаний родителей по ПДД и по профилактике ДДТТ	Октябрь
Профилактика простудных заболеваний у детей	Рекомендации от врача.	Ноябрь
Оформление для родителей информационно – справочного материала по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах: - «Дисциплина на улице – залог безопасности» Рекомендации «Как ходить с ребенком по тротуару»	Обучение правилам дорожного движения в детском саду – это жизненная необходимость, поэтому различные мероприятия по ПДД всегда актуальны. Разъяснить родителям значение и необходимость ношения светоотражающих элементов.	Ноябрь

Консультация	Помочь ребенку сделать правильный выбор - непростая задача для родителей. Но разностороннее развитие ребенка раннего возраста даст ему возможность найти во взрослой жизни работу, которая будет приносить удовольствие и радость.	Декабрь
Разработка рекомендаций для родителей «Как научить ребенка наблюдать за дорогой» «Безопасные горки» (нельзя кататься с горок, спуск с которой выходит на проезжую часть)	- Работать в тесном контакте с семьями своих воспитанников - Разработать активные формы работы с родителями	Январь
«Культура движения пешехода» Консультации с раздачей листовок «Водитель, ты тоже родитель» «Безопасные места для катания»	- Установить доверительные партнерские отношения с семьей каждого воспитанника,	Февраль
«Что мы достигли? Анализ работы по внедрению ФОП ДО	Дельные советы для организации самостоятельной деятельности детей	март
Консультации, рекомендации по необходимости и спросу родителей (законных представителей	Установить доверительные партнерские отношения с семьей каждого воспитанника	Апрель - май

Конкурсы, выставки

	Наименование конкурса	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Октябрьский - город цветов», участие на городской выставке цветов	Сентябрь	Ст. воспитатель, Муз.руководитель Педагоги групп
	«Моя республика - Башкортостан» - поэтический конкурс (стихи башкирских поэтов)	Октябрь	Ст. воспитатель, Муз.руководитель Педагоги групп
	Фотовыставки «Профессии наших родителей»	Октябрь	Ст. воспитатель, Муз.руководитель Педагоги групп
	«Выставка рисунков «Дети России за мир!» ко Дню России	Ноябрь	Ст. воспитатель, Муз.руководитель Педагоги групп
	Детско – родительский конкурс «Необычные	Декабрь	Ст. воспитатель,

	гирлянды своими руками»		Муз.руководитель Педагоги групп
	Выставка поделок к акции «Елочка - 2023, живи!»	Декабрь	Ст. воспитатель, Муз.руководитель Педагоги групп
	Фотоконкурс «Эх, зимушка, зима!»	Январь	Ст. воспитатель, Муз.руководитель Педагоги групп
	Конкурс рисунков среди детей «Масленичная кукла»	Февраль	Ст. воспитатель, Муз.руководитель Педагоги групп
	«Моя мама лучше всех!» - конкурс чтецов	Март	Ст. воспитатель, Муз.руководитель Педагоги групп
	Детско – родительский конкурс - выставка поделок «Цветущая планета» ко Дню земли	Апрель	Ст. воспитатель, Педагоги групп
	Выставка работ участников республиканской олимпиады «Мы – гагаринцы!» «Эти космические дали» ко Дню космонавтики	Апрель	Ст. воспитатель, Педагоги групп
	Выставка рисунков « Береги Землю от пожара!»	Май	Ст. воспитатель, Педагоги групп
	Участие во всероссийских конкурсах воспитанников ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель, Муз.руководитель Педагоги групп
	Смотр-конкурс готовности групп ДОУ к новому учебному году	июль-август 2024.	Ст. воспитатель, Муз.руководитель Педагоги групп

6.1.3 Мероприятия с семьями воспитанников

- Поделки к акции «Ёлочка 2023, живи!»
- Фотоконкурс «Эх, зимушка, зима!»
- Детско – родительский проект «Здравствуй, мир!»
- Конкурс - выставка поделок «Цветущая планета» ко Дню земли»
- День открытых дверей (апрель)
- Мероприятие по ПДД (по плану)
- Субботники на территории детского сада.

6.2. План преемственности МБДОУ Детский сад №10 и начальных классов МБУ СОШ №17 на 2023 – 2024 уч.год.

Цель: реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

№	Содержание	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Взаимодействие педагогов				
1	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе	Собеседование	Август	Завуч, ст.воспитатель Зам. дир.ДО
2	Заседание педагогов. • Организация занятий с детьми в подготовительных группах ДО • Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классе Знакомство учителей с программой воспитания и обучения в детском саду	Собеседование Составление расписания	Сентябрь	Учителя нач школы Завуч Ст.воспитатель
3	Посещение воспитателями уроков в 1 классе.	Открытые уроки	Октябрь, март	Завуч Учителя
4	Посещение учителями занятий в детском саду с целью знакомства с детьми подготовительной группы и формами работы	Образовательная деятельность	Октябрь	Ст.воспитатель
5	Круглый стол на тему: «Обсуждение результатов обследования первоклассников специалистами»	Совещание	Ноябрь	Завуч, ст.воспитатель
8	Посещение учителями мероприятий, организованную деятельность в детском саду с целью знакомства с уровнем полученных знаний, умений и навыков, творческих способностей детей.	Занятия	Март	Ст.воспитатель
6.2. Взаимодействие с родителями				
1	«Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе»	Собрание	Сентябрь	Воспитатель
2	«Наша школа, традиции, достижения, перспективы»	Собрание	Октябрь	Завуч
3	«Мотивационная и физическая готовность ребенка к школе»	Собрание	Апрель	воспитатель
4	«На пороге школы» Информация для родителей	Уголок для родителей	В течение года	Учитель Воспитатели

5	Анкетирование родителей будущих первоклассников	Анкеты	Январь	Учителя
6	Консультация учителей и специалистов филиала (начальная школа) с родителями будущих первоклассников	Собеседование	В течение года	Специалисты школы
8	Открытые занятия для родителей в ДО	Занятия	Апрель	Учитель Воспитатель
9	«У нас есть чему поучиться»	День открытых дверей	Апрель	Воспитатели
Взаимодействие с детьми				
1	Посещение школы 1 сентября детьми подготовительной группы	Линейка	Сентябрь	Воспитатели
2	Спортивно-оздоровительное мероприятие «Здоровяк» между командой первоклассников школы и воспитанниками ДОУ	Спортивное мероприятие	Октябрь	Воспитатель Учителя
3	Шефская работа. Изготовление новогодних подарков и к прощанию с детским садом.		Декабрь. Май	Учителя
4	Знакомство дошкольников со школой: со знанием школы, с классом, библиотекой, столовой	Экскурсия	Апрель	Воспитатели учителя

VIII. Административно-хозяйственная работа

Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников		
1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание трудового коллектива	сентябрь	Заведующий ДОУ
1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	ноябрь	Заведующий ДОУ Ст.медсестра
1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий)	декабрь	Заведующий ДОУ Завхоз

1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	январь	Заведующий ДОУ Ответственный по ОТ
1.Выполнение норм СанПИН в ДОУ.	февраль	Заведующий ДОУ Ст.медсестра Завхоз Ст.воспитатель
1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	март	Заведующий ДОУ Завхоз
1. Подготовка к летней оздоровительной компании. Инструктаж сотрудников. 2. Побелка деревьев, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	апрель	Заведующий ДОУ Ст.медсестра Завхоз Ст.воспитатель
1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 2. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	май	Заведующий ДОУ Ст.медсестра Завхоз Ст.воспитатель
1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.	июнь-июль	Заведующий ДОУ Ст.медсестра Завхоз Ст.воспитатель
Инструктажи по ГО ЧС -пожарная безопасность -противодействие терроризму -ЧС природного и техногенного характера	ежемесячно	Ответственный по ГО ЧС
Укрепление материально-технической базы		
Контроль за расходами	ежемесячно	Заведующий ДОУ
Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течение года	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель
Оформление подписки на периодическую печать	Октябрь март	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель
Приобретение и замена детского постельного белья	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз
Приобретение и замена посуды	В течение года	Заведующий ДОУ Завхоз
Подготовка к зимнему периоду (утепление окон)	Ноябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
Проверка, перезарядка огнетушителей	Май	Заведующий ДОУ Завхоз
Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора	В течение года	Заведующий ДОУ Завхоз
Косметический ремонт групп	Июнь-июль	Заведующий ДОУ Завхоз

2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.		Завхоз
1. Подготовка к летней оздоровительной компании. Инструктаж сотрудников. 2. Побелка деревьев, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	апрель	Заведующий ДОУ Ст.медсестра Завхоз Ст.воспитатель
1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 2. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	май	Заведующий ДОУ Ст.медсестра Завхоз Ст.воспитатель
1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.	июнь-июль	Заведующий ДОУ Ст.медсестра Завхоз Ст.воспитатель
Инструктажи по ГО ЧС -пожарная безопасность -противодействие терроризму -ЧС природного и техногенного характера	ежемесячно	Ответственный по ГО ЧС
Укрепление материально-технической базы		
Контроль за расходами	ежемесячно	Заведующий ДОУ
Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течение года	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель
Оформление подписки на периодическую печать	Октябрь март	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель
Приобретение и замена детского постельного белья	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз
Приобретение и замена посуды	В течение года	Заведующий ДОУ Завхоз
Подготовка к зимнему периоду (утепление окон)	Ноябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
Проверка, перезарядка огнетушителей	Май	Заведующий ДОУ Завхоз
Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора	В течение года	Заведующий ДОУ Завхоз
Косметический ремонт групп	Июнь-июль	Заведующий ДОУ Завхоз

Составила: старший воспитатель



Д.М. Миниахметова